

## Impressum / Datenschutz

Industrie- und Handelskammer Reutlingen  
Hindenburgstraße 54  
72762 Reutlingen  
Telefon: 07121 201-0  
Telefax: 07121 201-399  
E-Mail: [info@reutlingen.ihk.de](mailto:info@reutlingen.ihk.de)

### Vertretungsberechtigte:

Präsident  
Christian O. Erbe

Hauptgeschäftsführer  
Dr. Wolfgang Epp

Ust.-ID-Nr. IHK: DE146484550

### Aufsichtsbehörde:

Zuständige Aufsichtsbehörde ist gemäß § 11 Abs. 1 IHKG in Verbindung mit § 2 Abs. 1 des Gesetzes über die Industrie- und Handelskammern in Baden-Württemberg das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus Baden-Württemberg.

Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus Baden-Württemberg  
Neues Schloss  
Schlossplatz 4  
70173 Stuttgart  
Tel.: 0711 123-0  
[poststelle\(@\)wm.bwl.de](mailto:poststelle(@)wm.bwl.de)

Die IHK Reutlingen ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts gemäß § 3 Abs. 1 IHKG

### **Hinweise zum Datenschutz**

Wir freuen uns über Ihren Besuch auf unserer Webseite und Ihr Interesse an dem Leistungsangebot der IHK Reutlingen. Beim Umgang mit Ihren Daten sind wir um größtmögliche Sicherheit bemüht. Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt nach den einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen. Soweit wir zur Durchführung und Abwicklung von Verarbeitungsprozessen Dienstleister in Anspruch nehmen, gelten für diese dieselben strengen Regelungen zur Einhaltung der Datenschutzgesetze.

## **1. Name und Anschrift des Verantwortlichen**

Der Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist die:

IHK Reutlingen  
Hindenburgstraße 54  
72762 Reutlingen  
Telefon: 07121 201-0  
Telefax: 07121 201-399  
E-Mail: [info@reutlingen.ihk.de](mailto:info@reutlingen.ihk.de)

## **2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Die Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten des Verantwortlichen sind:

IHK Reutlingen  
Datenschutzbeauftragte  
Hindenburgstraße 54  
72762 Reutlingen  
Telefon 07121 2010  
Telefax 07121 4120  
E-Mail [dsba@ihkrt.de](mailto:dsba@ihkrt.de)

## **3. Allgemeines zur Datenverarbeitung**

### **Daten zur Leistungserbringung**

Wir verarbeiten (insbesondere erheben und speichern) ausschließlich solche personenbezogenen Daten, die zu einer Leistungserbringung und deren Abwicklung erforderlich sind.

Um die Sicherheit Ihrer Daten bei der Übertragung zu schützen, verwenden wir den aktuellen Stand der Technik entsprechende Verschlüsselungsverfahren (z. B. SSL) über HTTPS.

## **4. Bereitstellung der Website und Erstellung von Logfiles**

### **4.1. Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung**

Die Webserver unseres Dienstleisters IHK speichern beim Besuch unserer Internetseiten temporär jeden Zugriff in einer Protokolldatei. Hierbei erfassen und speichern wir bis zu einer automatisierten Löschung folgende Daten:

- Datum und Uhrzeit des Zugriffs
- IP-Adresse des anfragenden Rechners und Servers
- Name und URL der abgerufenen Daten
- Daten zur Server Port

- Methode des Zugriffs (POST, GET, PUT, etc.)
- URL
- Protokoll Status
- Verwendete Webbrowser- und verwendetes Betriebssystem
- Webseite, von der aus der Zugriff auf unsere Homepage erfolgt

Die IP-Adresse wird nur bei Angriffen auf die Netzinfrastruktur ausgewertet. Die von den Servern gespeicherten Nutzungsdaten werden keiner natürlichen Person zugeordnet.

#### **4.2. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung**

Die Rechtsgrundlage für die vorübergehende Speicherung der Daten und der Logfiles ist Art. 6 Abs. 1 lit. e, Abs. 3 lit. b DSGVO i.V.m. § 4 LDSG.

#### **4.3. Zweck der Datenverarbeitung**

Diese Daten werden aus Gründen der technischen Sicherheit, insbesondere zur Abwehr von Angriffsversuchen auf unseren Webserver, von uns gespeichert; ferner zur Missbrauchskontrolle bei Verdacht und zur Aufklärung des Verdachts einer strafrechtlich relevanten Nutzung.

#### **4.4. Widerspruchsmöglichkeit, Speicherung**

Die Erfassung der Daten zur Bereitstellung der Website und die Speicherung der Daten in Logfiles ist für den Betrieb der Internetseite zwingend erforderlich.

Die Daten werden gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung nicht mehr erforderlich sind. Im Falle der Erfassung der Daten zur Bereitstellung der Website ist dies der Fall, wenn die jeweilige Sitzung beendet ist. Im Falle der Speicherung der Daten in Logfiles ist dies nach 365 Tagen der Fall.

### **5. Antrag für ein Benutzerkonto/Anlegen eines eUZ-Admin**

#### **5.1 Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung**

Möchten Sie ein elektronisches Ursprungszeugnis (eUZ) oder eine sonstige Bescheinigung für den Außenwirtschaftsverkehr beantragen, ist es notwendig, dass für Sie von Seiten der IHK ein Benutzerkonto angelegt wird. Durch einen entsprechenden Antrag auf ein Benutzerkonto (per E-Mail an [auwi@reutlingen.ihk.de](mailto:auwi@reutlingen.ihk.de)) und der Benennung eines eUZ-Admins kann ein Benutzerkonto durch einen IHK-Fachadmin angelegt werden.

Folgende Angaben sind hierfür notwendig:

- Vorname
- Name
- persönliche E-Mail Adresse
- 

Optional kann max. ein Stellvertreter des eUZ-Admins benannt werden.

Diese Angaben werden benötigt, um Sie als vertretungsberechtigten Antragsteller zu identifizieren. Ohne diese Angaben kann Ihr Antrag für ein Benutzerkonto nicht

zugeordnet und nicht bearbeitet werden. Nach Anlegen des Benutzerkontos durch einen IHK-Fachadmin erhält der eUZ-Admin einen Freischaltcode per E-Mail. Über diesen Code und anschließender persönlicher Passwortvergabe kann der Registrierungsprozess abgeschlossen werden. Anschließend können Sie das Antragsportal nutzen.

## **5.2 Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung**

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zur Beantragung eines Benutzerkontos ist Art. 6 Abs. 1 lit. c, Abs. 3 lit. b DSGVO in Verbindung mit dem Statut für die Ausstellung von Ursprungszeugnissen und anderen dem Außenwirtschaftsverkehr dienenden Bescheinigungen.

## **5.3 Zweck der Datenverarbeitung**

Der Zweck der Datenverarbeitung bezieht sich auf die Prüfung Ihres Antrags auf Erstellung eines Benutzerkontos (eUZ-Admin) und die Erstellung eines Benutzerkontos für Sie.

## **5.4 Speicherdauer**

Ihr Benutzerkonto bleibt so lange bestehen, wie die Admin-Funktion Ihrer Person für das Unternehmen benötigt wird. Auf Wunsch können wir Ihr Benutzerkonto zentral löschen. Für den Fall, dass Sie Ihr Konto für längere Zeit nicht nutzen sollten, wird dieses auf inaktiv gesetzt, kann aber jederzeit reaktiviert werden.

# **6. Benutzer einrichten und pflegen**

## **6.1 Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung**

Der eUZ-Admin kann Mitarbeitende seines Unternehmens oder jede andere Person als neue eUZ-Nutzer anlegen und einrichten. Dies kann jeder eUZ-Admin selbständig im System für sein Unternehmen vornehmen.

Für einen neuen eUZ-Nutzer sind folgende Angaben zu machen:

- Vorname
- Nachname
- persönliche E-Mail Adresse
- Angaben zur Antragstellung (Rechteverteilung)

Nach Eintragung der Angaben durch den eUZ-Admin wird systemseitig geprüft, ob für diese Adresse bereits ein Benutzerkonto existiert. Falls ja, kann der neue eUZ-Nutzer bei seinem nächsten Login als Antragsteller des Unternehmens tätig werden.

Ist die angegebene E-Mail Adresse noch nicht im System angelegt, wird vom System ein Freischaltcode generiert und per E-Mail versendet. Über diesen Code und anschließende persönliche Passwortvergabe kann der Registrierungsprozess vom so angelegten Nutzer abgeschlossen werden.

## **6.2 Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung**

Legen Sie selbst zusätzlich zu Ihrem eUZ-Admin Konto weitere (nicht unbedingt erforderliche) eUZ-Nutzerkonten an, ist die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung Art. 6 Abs. 1 lit. e, Abs. 3 lit. b DSGVO i.V.m. § 9 Abs. 5 IHKG.

## **6.3 Zweck der Datenverarbeitung**

Der Zweck der Datenverarbeitung ist die Pflege und Prüfung der von Ihnen angelegten Benutzerkonten bzw. Personen aus Ihrem Unternehmen, denen Sie einen Zugang zum eUZ-Portal gewähren.

## **6.4 Speicherdauer**

eUZ-Nutzerkonten bleiben grundsätzlich so lange bestehen, wie Ihr Benutzerkonto besteht, vgl. Ziffer 5.4. Der eUZ-Admin kann allerdings die von ihm angelegten Nutzer jederzeit selbständig löschen oder Änderungen in der Rechteverteilung vornehmen.

# **7. Antragstellung auf Ursprungszeugnis oder sonstige Bescheinigung**

## **7.1 Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung**

Nachdem das eUZ-Admin-Konto von der IHK freigeschaltet wurde, können Sie über Ihr Benutzerkonto oder Mitarbeitende über ihr eUZ-Nutzerkonto digital Ursprungszeugnisse oder sonstige Bescheinigungen beantragen.

Pflichtfelder des Antragsformulars sind hierbei:

- Absender (Name, Adresse)
- Empfänger (Name, Adresse)
- Empfangsland
- Ursprungsland
- Laufende Nummer; Zeichen, Nummern, Anzahl, und Art der Packstücke; Warenbezeichnung
- Menge
- Herstellung im eigenen oder einem anderen Betrieb
- Ort
- Datum
- Telefonnummer
- E-Mail Adresse

Alle weiteren Felder sind optional und müssen nicht ausgefüllt werden.

## **7.2 Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung**

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aus dem Antragsformular für digitales Ursprungszeugnis oder eine sonstige Bescheinigung ist Art. 6 Abs. 1 lit. c, Abs. 3 lit. b DSGVO in Verbindung mit dem Statut für die Ausstellung von Ursprungszeugnissen und anderen dem Außenwirtschaftsverkehr dienenden Bescheinigungen.

### **7.3 Zweck der Datenverarbeitung**

Der Zweck der Datenverarbeitung bezieht sich auf die Prüfung Ihres Antrags und die Ausstellung eines Ursprungszeugnisses bzw. einer sonstigen Bescheinigung.

### **7.4 Speicherdauer**

Ihre personenbezogenen Daten werden zwei Jahre nach Schluss des Jahres, in dem die IHK über den Antrag entschieden hat, aufbewahrt. Danach werden die Daten gelöscht bzw. vernichtet.

## **8. Cookies**

### **8.1 Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung**

Die Internetseiten der IHK verwenden an mehreren Stellen so genannte Cookies, um das Internetangebot nutzerfreundlicher, effektiver und sicherer zu gestalten. Cookies sind kleine Textdateien. Diese werden zur technischen Sitzungssteuerung im temporären Speicher des Webbrowsers bzw. auf der Festplatte des Besuchers der Internetseite abgelegt. Unter anderem speichern wir auf Ihrer Festplatte so genannte Session-Cookies, die nur für die Dauer Ihres Besuches auf unserer Webseite Gültigkeit besitzen.

Zur korrekten technischen und funktionellen Bereitstellung dieses Informationsangebots verwenden wir nachfolgende technisch notwendige Cookies:

Name: JSESSIONID

Typ: Sitzungs-Cookies

Wird verwendet, um die Anwendung für unsere Besucher zu verbessern und das Surfen auf dieser Seite zu erleichtern. Das Löschen oder Blockieren dieser Cookies beeinträchtigt die Verwendung der Seite und deren Funktionen nicht.

Funktion: Benutzer einer angemeldeten Session zuordnen.

Speicherdauer: Maximal 10h oder bei Beendigung der Session

Name: XSRF-TOKEN

Typ: Security-Token

Funktion: Gewährleistet die Sicherheit beim Browsen für Besucher durch Verhinderung von Cross-Site Request Forgery. Dieser Cookie ist wesentlich für die Sicherheit der Webseite und des Besuchers.

Speicherdauer: Maximal 10h oder bei Beendigung der Session

### **7.2 Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung**

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten unter Verwendung technisch notwendiger Cookies ist § 25 Abs. 2 Nr. 2 TTDSG (Erhebung der Information) sowie für die Weiterverarbeitung Art. 6 Abs. 1 lit. e, Abs. 3 lit. b DSGVO (Rechtspflicht) i.V.m. § 4 LDSG (Gewährleistung der Netz- und Informationssicherheit).

### **7.3. Zweck der Datenverarbeitung**

Die Cookies werden benötigt, um Sie nach erfolgreicher Anmeldung im geschützten Bereich für die gesamte Dauer Ihres Besuches zu identifizieren und zu autorisieren. Nach Ende Ihres Besuches werden diese Cookies automatisch von Ihrer Festplatte wieder gelöscht.

### **7.4. Widerspruchsmöglichkeit, Speicherdauer**

Das Speichern von Cookies können Besucher von Internetseiten durch bestimmte Browser-Einstellungen verhindern. In der Regel lässt sich der Webbrowser auch so einstellen, dass dieser beim Besucher der Internetseite vor dem Setzen von Cookies nachfragt, ob er einverstanden ist. Ferner können einmal gesetzte Cookies jederzeit wieder vom Besucher der Internetseite gelöscht werden.

Die Produktbeschreibungen/Anleitungen der jeweiligen Browser-Hersteller enthalten Informationen zu den hierzu erforderlichen Einstellungen. Bitte beachten Sie, dass einzelne Funktionen unserer Webseite möglicherweise nicht funktionieren, wenn Sie die Verwendung von Cookies deaktiviert haben.

Session-Cookies werden von Ihrer Festplatte nach Beendigung Ihres Besuches auf unserer Webseite gelöscht.

## **8. Löschung bzw. Sperrung der Daten**

Wir halten uns an die Grundsätze der Datenminimierung und Speicherbegrenzung. Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten daher nur so lange, wie dies zur Erreichung der hier genannten Zwecke erforderlich ist oder wie es die vom Gesetzgeber vorgesehenen vielfältigen Speicherfristen vorsehen. Nach Fortfall des jeweiligen Zweckes bzw. Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig und entsprechend den gesetzlichen Vorschriften in der Verarbeitung eingeschränkt oder gelöscht.

## **9. Weitergabe personenbezogener Daten**

Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht, es sei denn wir sind zur Weitergabe gesetzlich verpflichtet oder Sie haben uns vorher Ihre ausdrückliche Einwilligung in die Weiterleitung erteilt.

## **10. Ihre Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Einschränkung, Löschung, Datenübertragbarkeit, und Widerspruch**

Wenn Sie Fragen zu Ihren Daten haben, können Sie sich jederzeit an uns wenden. Sie haben das Recht, auf Antrag unentgeltlich Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten Daten zu erhalten. Ferner haben Sie das Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten, gegebenenfalls auf Einschränkung der Verarbeitung und, mit Ausnahme von gesetzlich vorgeschriebenen Datenspeicherungen, auf Löschung.

Sie haben das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder an einen anderen Verantwortlichen, soweit dies technisch möglich ist, zu übermitteln. Hierzu muss die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf der Rechtsgrundlage der Einwilligung oder mithilfe automatisierter Verfahren erfolgen. Das Recht auf Datenübertragbarkeit gilt nicht für eine Verarbeitung personenbezogener Daten, die für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich ist, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die dem Verantwortlichen übertragen wurde.

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten, die der Rechtsgrundlage der Wahrnehmung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse oder der Rechtsgrundlage des berechtigten Interesses erfolgt, Widerspruch einzulegen. Dies gilt auch für ein auf diese Bestimmungen gestütztes Profiling.

Sie können die Änderungen, Geltendmachung Ihrer Rechte oder den Widerruf einer Einwilligung durch entsprechende Mitteilung an uns mit Wirkung für die Zukunft vornehmen.

**Zur Ausübung Ihrer Rechte wenden Sie sich bitte an die/den Datenschutzbeauftragte/n:**

IHK Reutlingen  
Datenschutzbeauftragte  
Hindenburgstraße 54  
72762 Reutlingen  
Telefon: 07121 201-0  
Telefax: 07121 201-4120  
E-Mail: [dsba@reutlingen.ihk.de](mailto:dsba@reutlingen.ihk.de)

## **11. Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde**

Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DS-GVO verstößt, haben Sie gemäß Art. 77 DS-GVO das Recht der Beschwerde bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die für die IHK Reutlingen zuständige Datenschutz-Aufsichtsbehörde ist:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg  
Lautenschlagerstraße 20, 70025 Stuttgart  
E-Mail: [poststelle@lfdi.bwl.de](mailto:poststelle@lfdi.bwl.de)  
Tel: 0711/61 55 41-0, Fax: 0711/61 55 41-15  
[www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de](http://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de)

Die Aufsichtsbehörde, bei der die Beschwerde eingereicht wurde, unterrichtet den Beschwerdeführer über den Stand und die Ergebnisse der Beschwerde einschließlich der Möglichkeit eines gerichtlichen Rechtsbehelfs nach Art. 78 DS-GVO.



## **12. Änderung unserer Datenschutzbestimmungen**

Wir behalten uns vor, diese Datenschutzerklärung gelegentlich anzupassen, damit sie stets den aktuellen rechtlichen Anforderungen entspricht oder um Änderungen unserer Leistungen in der Datenschutzerklärung umzusetzen, z. B. bei der Einführung neuer Services. Für Ihren erneuten Besuch gilt dann die neue Datenschutzerklärung.

## **13. Kontaktdaten – Fragen zum Datenschutz**

Hinweis zur Online-Streitbeilegung gemäß Art. 14 Abs. 1 ODR-VO

Die Europäische Kommission stellt unter <http://ec.europa.eu/consumers/odr> eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) bereit.

Stand: Juni 2024