

**Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines betriebl. Auftrags
Beruf: Elektroniker/-in für Geräte und Systeme**

Name des Prüflings: _____

Ausbildungsbetrieb: _____

Phase	Teilaufgaben	Auswahl Teilaufgaben	Zeitplanung in Std.
Information	Arbeitsaufträge analysieren	<input type="checkbox"/>	Empfohlene Gewichtung: 10-20 % Geplanter Zeitaufwand: ca. _____ Std.
	Informationen aus Unterlagen beschaffen	<input type="checkbox"/>	
	Technische und organisatorische Schnittstellen klären	<input type="checkbox"/>	
	Lösungsvarianten unter technischen, betriebswirtschaftlichen und ökologischen Gesichtspunkten bewerten und auswählen	<input type="checkbox"/>	
Auftragsplanung	Auftragsabläufe planen und abstimmen	<input type="checkbox"/>	Empfohlene Gewichtung: 20-30 % Geplanter Zeitaufwand: ca. _____ Std.
	Teilaufgaben festlegen	<input type="checkbox"/>	
	Planungsunterlagen erstellen	<input type="checkbox"/>	
	Arbeitsabläufe und Zuständigkeiten am Einsatzort berücksichtigen	<input type="checkbox"/>	
Auftragsdurchführung	Aufträge durchführen	<input type="checkbox"/>	Empfohlene Gewichtung: 20-40 % Geplanter Zeitaufwand: ca. _____ Std.
	Funktion und Sicherheit prüfen und dokumentieren	<input type="checkbox"/>	
	Normen und Spezifikationen zur Qualität und Sicherheit der Produkte beachten	<input type="checkbox"/>	
	Ursachen von Fehlern und Mängeln systematisch suchen und beheben	<input type="checkbox"/>	
Auftragskontrolle	Produkte frei- und übergeben	<input type="checkbox"/>	Empfohlene Gewichtung: 20-40 % Geplanter Zeitaufwand: ca. _____ Std.
	Fachauskünfte, auch unter Verwendung englischer Fachausdrücke, erteilen	<input type="checkbox"/>	
	Abnahmeprotokolle anfertigen	<input type="checkbox"/>	
	Arbeitsergebnisse und Leistungen dokumentieren und bewerten	<input type="checkbox"/>	
	Leistungen abrechnen	<input type="checkbox"/>	
	Geräte oder Systemdaten und -unterlagen dokumentieren	<input type="checkbox"/>	