



Industrie- und Handelskammer  
Reutlingen

Reutlingen | Tübingen | Zollernalb

[www.reutlingen.ihk.de](http://www.reutlingen.ihk.de)

# ASTA-Infocenter

Registrierung und erste Schritte zur Einrichtung des ASTA-Infocenters

## Registrierung im ASTA-Infocenter der IHK Reutlingen

Mit dem ASTA-Infocenter bieten wir Ihnen den Service Vertragsmanagement an. Mit diesem Tool können Sie Aus- und Umschulungsverträge erstellen, Vertragsänderungen einreichen und AusbilderInnen anlegen.

Nach erfolgreicher Registrierung im ASTA-Infocenter können Sie in den Einstellungen das Vertragsmanagement mit wenigen Eingaben aktivieren:

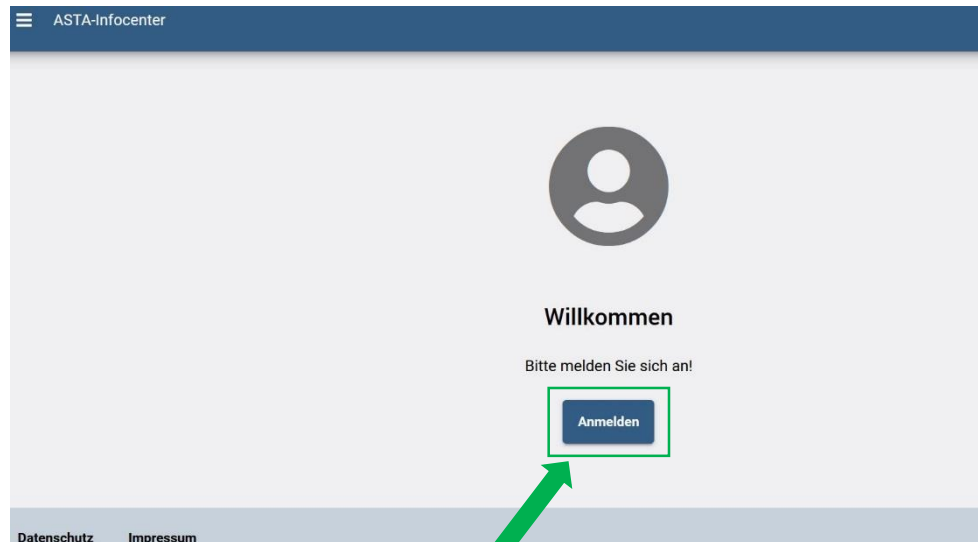
### Aktivierung für ASTA-Infocenter

Sie haben von uns einen Brief/eine Mail zur Aktivierung Ihres Accounts für das Asta-Infocenter erhalten. Darin finden Sie die Identnummer Ihres Unternehmens und einen Aktivierungscode.

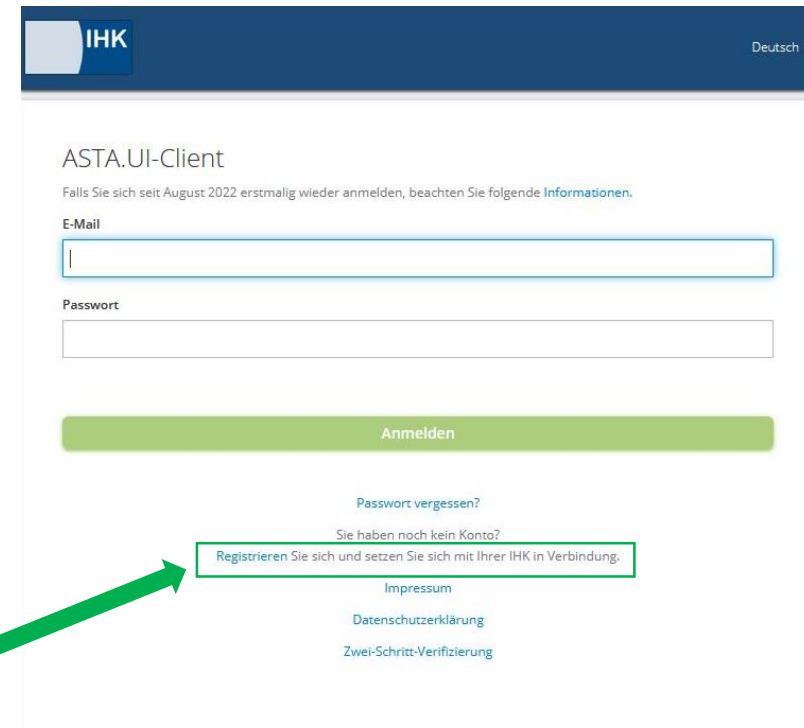
## Registrierung für ASTA-Infocenter

Mit diesem Link gelangen Sie zur Registrierungsseite:

<https://unternehmen.gfi.ihk.de/welcome>



1. Auf „Anmelden“ klicken



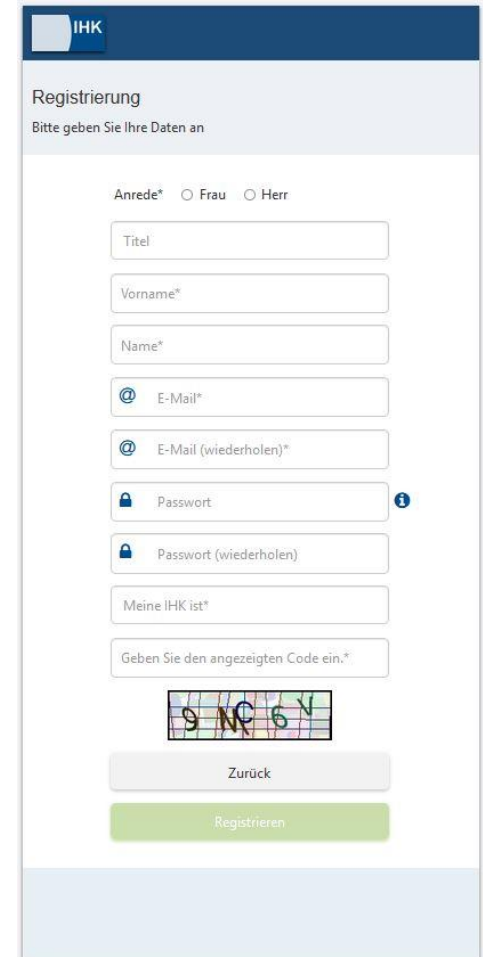
2. Option „Registrieren“ auswählen

Bitte geben Sie hier Ihre persönlichen Daten ein und vergeben Sie ein Passwort. Das Passwort benötigen Sie später für die Anmeldung im ASTA-Infocenter.

Wählen Sie im Feld „Meine IHK“ die IHK Reutlingen in der Liste aus und schließen Sie die Registrierung ab.

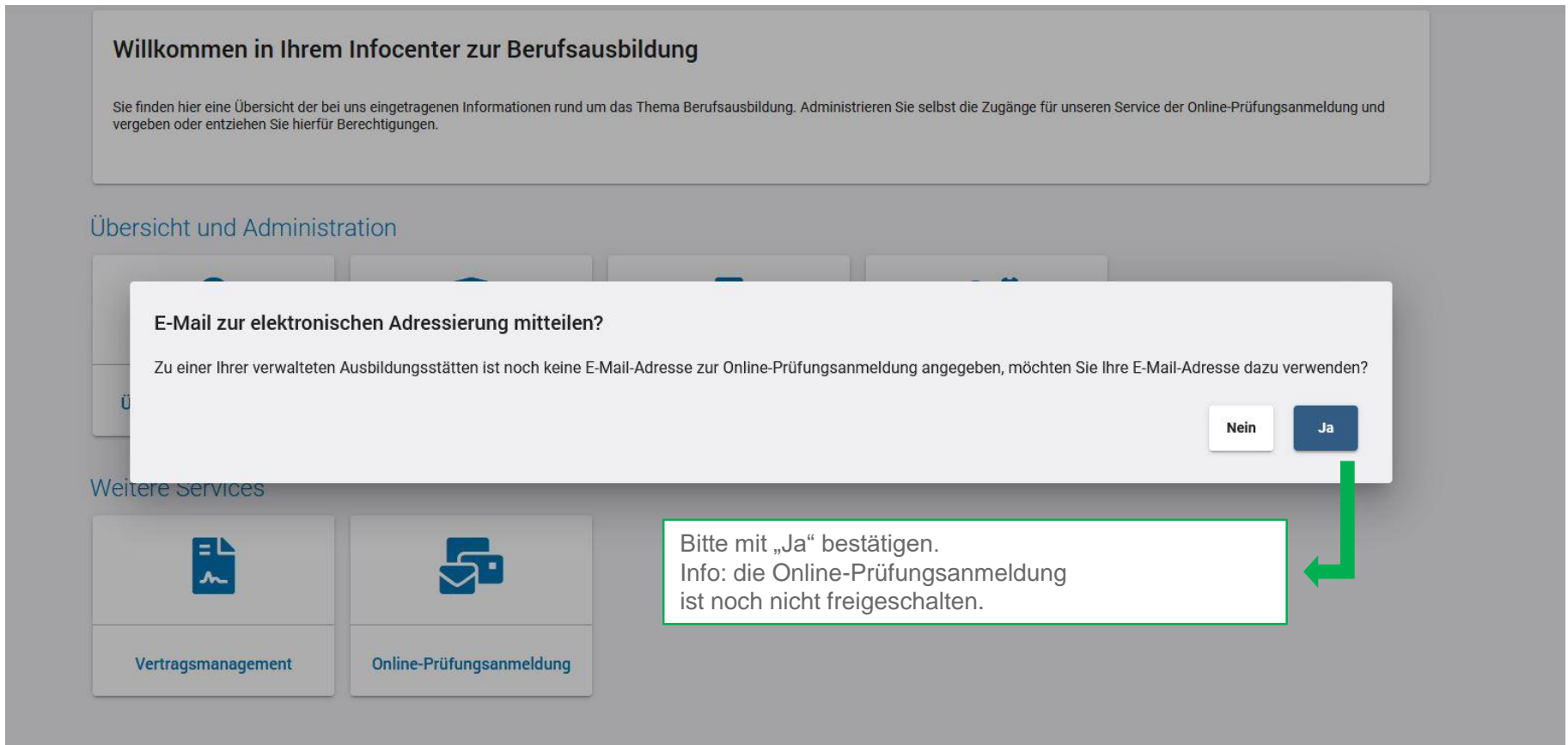
Daraufhin wird ein Bestätigungslink an Ihre E-Mail-Adresse verschickt. Bitte prüfen Sie eventuell auch Ihren Spam-Ordner.

Sobald Sie den Bestätigungslink aus der Mail angeklickt haben, erhalten Sie eine Meldung, dass die Registrierung abgeschlossen wurde.



The screenshot shows the registration page of the IHK Reutlingen website. The page has a dark blue header with the IHK logo. Below the header, the title "Registrierung" is displayed, followed by the instruction "Bitte geben Sie Ihre Daten an". The form contains several input fields: "Anrede\*" with radio buttons for "Frau" and "Herr", "Titel", "Vorname\*", "Name\*", "E-Mail\*" (with an email icon), "E-Mail (wiederholen)\*" (with an email icon), "Passwort" (with a lock icon and an information icon), "Passwort (wiederholen)", "Meine IHK ist\*", and "Geben Sie den angezeigten Code ein.\*". Below these fields is a CAPTCHA image showing the numbers "9 NC 6 V". At the bottom of the form are two buttons: "Zurück" (grey) and "Registrieren" (green).

## Beim erstmaligen Einloggen:



**Willkommen in Ihrem Infocenter zur Berufsausbildung**

Sie finden hier eine Übersicht der bei uns eingetragenen Informationen rund um das Thema Berufsausbildung. Administrieren Sie selbst die Zugänge für unseren Service der Online-Prüfungsanmeldung und vergeben oder entziehen Sie hierfür Berechtigungen.

Übersicht und Administration

**E-Mail zur elektronischen Adressierung mitteilen?**

Zu einer Ihrer verwalteten Ausbildungsstätten ist noch keine E-Mail-Adresse zur Online-Prüfungsanmeldung angegeben, möchten Sie Ihre E-Mail-Adresse dazu verwenden?

Nein Ja

Weitere Services

Vertragsmanagement Online-Prüfungsanmeldung

Bitte mit „Ja“ bestätigen.  
Info: die Online-Prüfungsanmeldung ist noch nicht freigeschalten.

# Startseite

## Willkommen in Ihrem Infocenter zur Berufsausbildung

Sie finden hier eine Übersicht der bei uns eingetragenen Informationen rund um das Thema Berufsausbildung. Administrieren Sie selbst die Zugänge für unseren Service der Online-Prüfungsanmeldung und vergeben oder entziehen Sie hierfür Berechtigungen.

### Übersicht und Administration



Übersicht Ausbilder:innen



Übersicht Auszubildende



Meine Berechtigungen



Einstellungen

**Schritt 1: Bitte einmalig die Einstellungen anpassen. Siehe folgende Seiten.**

### Weitere Services



Vertragsmanagement



Online-Prüfungsanmeldung

Info: die Online-Prüfungsanmeldung ist noch nicht freigeschalten.



Hier können Sie zukünftig Ausbildungsverträge erstellen.

## Einstellungen: Berechtigungen verwalten

ASTA-Infocenter

Heidi Musterfrau

Einstellungen

Service aktivieren

Berechtigungen verwalten

Administrator hinzufügen

Verwalter hinzufügen

Hinterlegten Ausbilder freischalten

Vertragsmanagement Antragsteller hinzufügen

Weiteren Aktivierungscode eingeben

Berechtigungen verwalten

Hier sehen Sie alle eingerichteten Accounts. Sie können weitere Personen (Accounts) berechtigen und bestehende Berechtigungen bearbeiten oder löschen. Die Berechtigungen zu Ihrem eigenen Account werden unter [Meine Berechtigungen](#) angezeigt.

Administratoren haben uneingeschränkte Rechte. Sie können weitere Personen berechtigen sowie Berechtigungen vergeben und löschen. Sie dürfen Services aktivieren und deaktivieren sowie in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Verwalter dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Ausbilder dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung nur eigene Auszubildende zur Prüfung anmelden

Freitext-Filter

0 / 1	E-Mail	Nachname	Vorname	Berechtigung	Firma	Anschrift	Beruf	Typ
<input type="checkbox"/>	c.koch@reutlingen.ihk.de	Koch	Cathrin	Administrator	Mark Mustermann AG	Hindenburgstr. 54, 72762 Reutlingen	-	Institution
<input type="checkbox"/>	Alle selektieren							

Berechtigung entziehen

Speichern

Unter Menü „Berechtigungen verwalten“ auswählen.

Kachel „Vertragsmanagement Antragsteller hinzufügen“ auswählen.

Version 0.19.0 Datenschutz Impressum

ASTA-Infocenter

6

## Antragsteller Webfachverfahren Verzeichnisführung: Berechtigung vergeben

**Antragsteller Webfachverfahren Verzeichnisführung**

Um eine neue Person für das digitale Vertragsmanagement zu berechtigen, wählen Sie zunächst das Unternehmen aus, für das diese Berechtigung gelten soll. Im Feld E-Mail geben Sie die E-Mail-Adresse der Person ein und klicken anschließend auf den Button "Account überprüfen". Sollte noch kein Account existieren, ergänzen Sie noch Vor- und Nachnamen der Person. Über die Schaltfläche "Berechtigung vergeben" wird an die E-Mail-Adresse eine Nachricht gesendet.

Für welches Unternehmen möchten Sie die Berechtigung vergeben?

Asta \*

Für welche E-Mail-Adresse wollen Sie die Berechtigung vergeben?

E-Mail \*

Account überprüfen

Berechtigung vergeben

**1. Mit Ihrem Unternehmen und Ihrer Mailadresse ausfüllen\***

**2. Account prüfen**

**3. bestätigen**

\* Weitere Personen können nachträglich angelegt und mit der Berechtigung zur Erstellung von Ausbildungsverträgen ausgestattet werden.



# Antragsteller Webfachverfahren Verzeichnisführung: Berechtigung speichern

ASTA-Infocenter

Heidi Musterfrau

Einstellungen

Service aktivieren

Berechtigungen verwalten

Administrator hinzufügen

Verwalter hinzufügen

Hinterlegten Ausbilder freischalten

Vertragsmanagement Antragsteller hinzufügen

Weiteren Aktivierungscode eingeben

### Berechtigungen verwalten

Hier sehen Sie alle eingerichteten Accounts. Sie können weitere Personen (Accounts) berechtigen und bestehende Berechtigungen bearbeiten oder löschen. Die Berechtigungen zu Ihrem eigenen Account werden unter [Meine Berechtigungen](#) angezeigt.

Administratoren haben uneingeschränkte Rechte. Sie können weitere Personen berechtigen sowie Berechtigungen vergeben und löschen. Sie dürfen Services aktivieren und deaktivieren sowie in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Verwalter dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Ausbilder dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung nur eigene Auszubildende zur Prüfung anmelden.

Freitext-Filter

0 / 2	E-Mail	Nachname	Vorname	Berechtigung	Firma	Anschrift	Beruf	Typ
<input type="checkbox"/>	c.koch@reutlingen.ihk.de	Koch	Cathrin	Administrator	Mark Mustermann AG	Hindenburgstr. 54, 72762 Reutlingen	-	Institution
<input type="checkbox"/>	faigle@reutlingen.ihk.de	Faigle	Silvia	Vertragsmanagement Antragsteller	Mark Mustermann AG	Hindenburgstr. 54, 72762 Reutlingen	-	Institution
<input type="checkbox"/>	Alle selektieren							

Berechtigung entziehen

Version 0.19.0

Datenschutz

Impressum

Speichern

4. speichern



# Verwaltung mehrerer Ausbildungsbetriebe über einen Account

ASTA-Infocenter

Einstellungen

Service aktivieren

Berechtigungen verwalten

Administrator hinzufügen

Verwalter hinzufügen

Hinterlegten Ausbilder freischalten

Vertragsmanagement Antragsteller hinzufügen

Weiteren Aktivierungscode eingeben

Berechtigungen verwalten

Hier sehen Sie alle eingerichteten Accounts. Sie können weitere Personen (Accounts) berechtigen und bestehende Berechtigungen bearbeiten oder löschen. Die Berechtigungen zu Ihrem eigenen Account werden unter [Meine Berechtigungen](#) angezeigt.

Administratoren haben uneingeschränkte Rechte. Sie können weitere Personen berechtigen sowie Berechtigungen vergeben und löschen. Sie dürfen Services aktivieren und deaktivieren sowie in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Verwalter dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Ausbilder dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung nur eigene Auszubildende zur Prüfung anmelden

Ermittle Benutzerkonten

Freitext-Filter

0 / 0

E-Mail

Nachname

Vorname

Berechtigung

Firma

Anschrift

Beruf

Typ

Keine Benutzerkonten gefunden.

☐

Alle selektieren

Berechtigung entziehen

ASTA-Infocenter

9

## Verwaltung mehrerer Ausbildungsbetriebe über einen Account

☰

ASTA-Infocenter

Herzlich Willkommen

Herzlich Willkommen im Infocenter für Unternehmen,  
bitte aktivieren Sie Ihr Konto, indem Sie die Informationen aus dem Anschreiben Ihrer IHK unten auf dieser Seite eingeben.  
Nach der erfolgreichen Aktivierung haben Sie Zugriff auf Ihre Ausbilder- und Azubidaten sowie die Online Prüfungsanmeldung.

1. IHK  
Reutlingen  
auswählen

2. Identnummer &  
Aktivierungscode  
des zusätzlichen  
Ausbildungs-  
betriebes  
eingeben

3. Datenschutz-  
erklärung und  
Captcha

AstaAdmin aktivieren

Bitte die IHK und den Aktivierungscode eingeben, um die Aktivierung hier zu starten.

IHK \*

Identnummer \*

Aktivierungscode \*

☐ Ja, ich bin damit einverstanden, dass das Infocenter meine Daten gemäß der Datenschutzerklärung verarbeiten darf \*

q8BVyV

Lösung \*

Asta-Admin aktivieren

## 4. aktivieren

## Ausbildungsverträge erstellen

### Willkommen in Ihrem Infocenter zur Berufsausbildung

Sie finden hier eine Übersicht der bei uns eingetragenen Informationen rund um das Thema Berufsausbildung. Administrieren Sie selbst die Zugänge für unseren Service der Online-Prüfungsanmeldung und vergeben oder entziehen Sie hierfür Berechtigungen.

#### Übersicht und Administration



Übersicht Ausbilder:innen



Übersicht Auszubildende



Meine Berechtigungen



Einstellungen

#### Weitere Services



Vertragsmanagement




Online-Prüfungsanmeldung


## Ausbildungsvertrag erstellen: Startseite

Verzeichnisführung für Auszubildende

Logout in 19:41 min.

Filter

  
Keine Einträge vorhanden

  
Kein Element ausgewählt

Verfügbarer Ausbildungsbetrieb \*

Mark Mustermann AG (Hindenburgstr. 54 Reutlingen)

Mark Mustermann AG (Hindenburgstr. 54 Reutlingen)

Version: 1.35.2   Datenschutz   Impressum   **Handbuch**