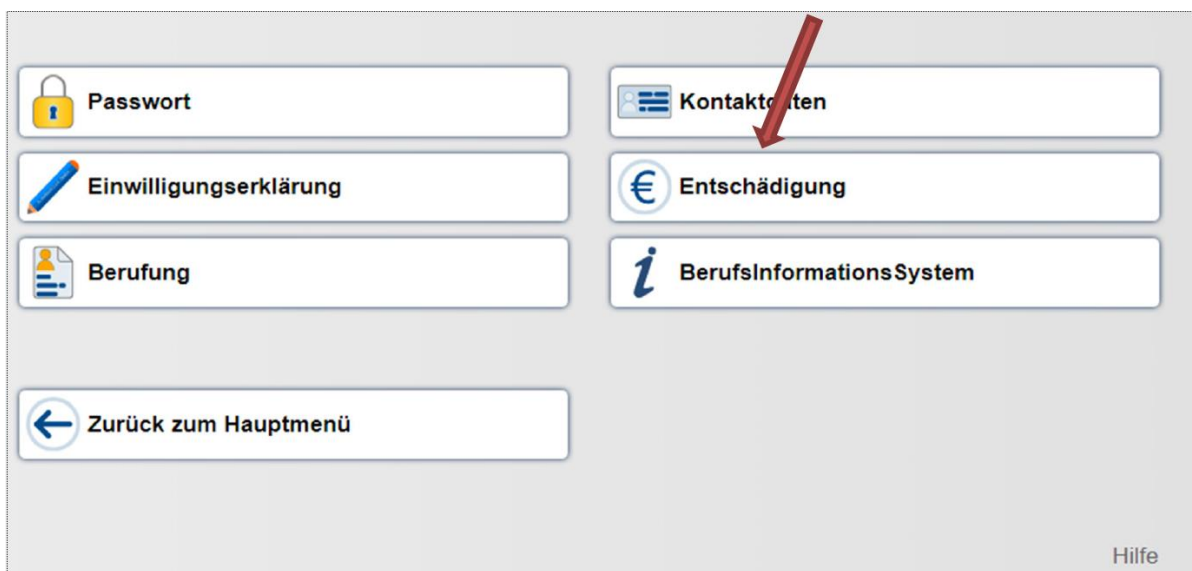


Schritt für Schritt zur Prüferentschädigung online in APrOS

1. Loggen Sie sich unter <https://fw.cic.cc/ihk/Reutlingen.html> mit Ihrem Login und Ihrem Passwort in das Portal APrOS V2.0 ein.
2. Wählen Sie bitte im Hauptmenü den Punkt Meine Daten aus.



3. Anschließend gelangen Sie über den Menüpunkt Entschädigung zur Antragserfassung



4. Danach wählen Sie den Punkt Neuantrag.



The screenshot shows a menu with several options. A red arrow points to the 'Neuantrag' button, which is highlighted with a blue border and contains a Euro symbol and a plus sign. Other buttons include 'Offene Anträge bearbeiten vom 21.06.2021 bis 22.06.2021', 'Archiv (bezahlte Anträge)', 'Bescheinigung', 'Zurück', and 'Zurück zum Hauptmenü'. A 'Hilfe' link is visible in the bottom right corner.

5. Jetzt gelangen Sie zu dem übergeordneten Reisedauer (Prüfungsdauer) und Reiseziel (Prüfungsort)



The screenshot shows a form titled 'Reisedauer/Reiseziel'. It has two sections: 'Auswahl Reisedauer' with radio buttons for 'Eintägig' (selected) and 'Mehrtägig (Übernachtung)'; and 'Auswahl Reiseziel' with radio buttons for 'Inland' (selected) and 'Ausland'. Below the form is a dark blue bar with two buttons: 'Weiter' and 'Zurück'. A red arrow points to the 'Weiter' button. A 'Hilfe' link is visible in the bottom right corner.

6. Über den *Button* „Weiter“ gelangen Sie zum Fenster in welchem die detaillierten Reisedaten (Prüfungsdaten) einzugeben sind. Bitte geben Sie hier auch zwingend den Beruf/Prüfungsausschuss und die Art der Prüfertätigkeit an (Auswahlfenster).

Reise-/Tätigkeitsdaten

Datum (Tag Monat Jahr)


Beginn (hh: mm)

Ende (hh: mm)

Orte

Von (PLZ Ort)

Nach (PLZ Ort)

Zwischenziel 

Beruf/Tätigkeit

Beruf

Art der Tätigkeit

7. Durch Bestätigen mit „Weiter“ gelangen Sie in das Fenster in welchem das Verkehrsmittel ausgewählt und die gefahrenen km oder/und die Belege (Parkticket oder Fahrscheine) eingeben/hochladen werden können. (Tipp: Parkticket mit dem Smartphone abfotografieren und als Foto hochladen)


Verkehrsmittel

Auswahl Verkehrsmittel

PKW
 Öffentliche Verkehrsmittel

Gesamt km km

Belege

Beleg 

Hilfe

8. Sollten Sie eine Verpflegung erhalten haben, geben Sie dies bitte im nächsten Schritt an. Unter dem Punkt Sonstiges haben Sie die Möglichkeit sonstige Belege wie z.B. Porto oder ähnliches einzureichen

Verpflegung durch IHK

Auswahl Verpflegung

Frühstück
 Mittagessen
 Abendessen

Sonstiges (Entschädigung nach Beleg)

Beleg +

9. Nach dem Sie *Ihre Eingaben getätigt haben*, erhalten Sie entweder über den Menüpunkt „Weiter“ (1) die Zusammenfassung Ihrer bisherigen Eintragungen und sowie den Erstattungsbetrag angezeigt oder es besteht die Möglichkeit über den Botton „Neue Position“ (2) einen weiteren Prüfungstag oder Tätigkeit Ihrem Antrag hinzuzufügen.

Verpflegung durch IHK

Auswahl Verpflegung

Frühstück
 Mittagessen
 Abendessen

Sonstiges (Entschädigung nach Beleg)

Beleg +

↘ (2)

↘ (1)

Hilfe

Neue Position
Weiter
Zurück
Menü Entschädigung

Wichtiger Hinweis:

Bei mehreren Prüfungseinsätzen, während eines Prüfungszeitraums, (Frühjahr-, Sommer-, Herbst-, oder Winterprüfung) bitten wir darum diese möglichst in einem Entschädigungsantrag zusammen zu fassen.

10. Abschließend können Sie Ihre Daten in der Übersicht prüfen und zur Bearbeitung an die IHK senden.

Zusammenfassung

Zeitraum 21.06.2021 - 22.06.2021

Anzahl Positionen 2

Gesamtsumme 14,84 €

[Hilfe](#)

[Details](#)

Neue Position
Weiter
Zurück
Menü Entschädigung

Ansicht bei 2 Prüfungseinsätzen:

	Eintägig	Mehrtägig	Ausland	Datum	Standard				Reise-Tätigkeitsdaten				Verkehrsmittel				Beruf/Tätigkeit		Verpflegung/Übernachtung durch IHK				Sonstiges		Betrag
					Reisebeginn	Reiseende	Reisedauer Std. (außerw.)	Ausgangsort	Ort der Tätigkeit	Zwischenziele(e)	Pkw Gesamt-Km	Pkw Belege Anzahl	Pkw Belege Summe	ÖV Belege Anzahl	ÖV Belege Summe	Beruf	Art der Tätigkeit	Frühstück	Mittagessen	Abendessen	Wohnort = Ort der Tätigkeit	Verpflegungspauschale	Übernachtungspauschale	Belege Anzahl	
<input checked="" type="checkbox"/>				21.06.2021	01:00	02:00	1	55571 Odenheim am Glan	55116 Mainz			1	0	0,00 €	0	0,00 €	Masch- u Anl.-fthr. Metall-Kst.	Aufgabenerstellung				0,00 €	0	0,00 €	7,42 €
<input checked="" type="checkbox"/>				22.06.2021	01:00	02:00	1	55571 Odenheim am Glan	55116 Mainz			1	0	0,00 €	0	0,00 €	Masch- u Anl.-fthr. Metall-Kst.	Aufgabenerstellung				0,00 €	0	0,00 €	7,42 €
Summe ges.																							14,84 €		

Erklärung, Abgabe

Erklärung

Ich versichere, dass alle vorstehenden Angaben richtig sind und mir von anderer Seite keine Vergütung gewährt wird.

Mir ist bekannt, dass sich die Besteuerung der Beträge, die ich von der IHK erhalte, nach den für die Veranlagung maßgebenden Vorschriften richtet.



Ich bestätige die oben stehende Erklärung.

Hinweise:

Ihre ehrenamtliche Tätigkeit wird von der IHK mit einer Entschädigung vergütet. Die Entschädigung ist bis zu einem Höchstbetrag steuer- und sozialversicherungsfrei.

Etwaige steuerpflichtige Teile der Entschädigung sind vom Empfänger im Rahmen der Einkommensteuererklärung anzugeben.

Wir empfehlen Ihnen, die erhaltene Prüferentschädigung in Ihrer Steuererklärung anzugeben.

[Hilfe](#)[Absenden](#)[Zurück](#)[Menü Entschädigung](#)

Antrag abgegeben

[Bestätigung](#)

Sie haben Ihren Antrag auf Entschädigung abgegeben und erhalten eine E-Mail ...

[Menü Entschädigung](#)[Hauptmenü](#)